План работы

Школьной библиотеки МАОУ СОШ № 9 п. Н-Рудянка на 2025– 2026 уч. год

1.Тема работы школы:

Количество обучающихся: человек, из них читателей

Количество учителей: 40 человек, из них 40 читателей

Других работников :15 человек.

Общий объём фонда: 20400 книг.

Объём фонда учебной литературы: 6037 учебников

**Цели и задачи работы библиотеки.**

Исходя из особенности организации учебной деятельности и программы развития школы, основными задачами библиотеки являются:

1. Обеспечение информационно – документальной поддержки учебно - воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.

2. Совершенствование традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно ориентированном подходе к ребёнку.

3. Привлечение родительской общественности к организации чтения детей.

4. Повышение качества информационно – библиотечных и библиографических услуг.

5. Формирование интереса к физической культуре и здоровому образу жизни.

6.Формирование экологической культуры современных школьников.

**Пояснительная записка.**

Профессиональные интересы педагогов и библиотекаря пересекаются в одной плоскости, «именуемой» ребёнок. В педагогической сфере деятельности школьная библиотека не теряет своей самобытности и решает свои специфические задачи. Для нашей библиотеки это:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.

*Сформирован заказ на учебную литературу по стандартам нового поколения для 7,8, 9 классов и коррекционная педагогика.*

1. Совершенствование традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к ребенку.

*Каждый ребенок имеет доступ к художественной литературе, журналам, а так же информационным носителям с рабочего места библиотекаря.*

1. Привлечение родительской общественности к решению вопросов организации чтения детей.

*На родительских собраниях через классных руководителей.*

1. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг.

*Ведется работа по запросам читателей, проводятся книжные выставки.*

1. Формирование интереса к физической культуре и здоровому образу жизни.

*Проводятся книжные выставки.*

1. Формирование экологической культуры современных школьников.

*Постоянное партнерство с поселковой библиотекой*

**II.Содержание и организация работы с читателями.**

***Индивидуальная работа.***

1. Изучение читательских интересов.

* Беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку

1. Рекомендательные беседы при выдаче книг.
2. Проведение социологических опросов, анкетирование.

* Обслуживание читателей (учащихся, педагогов)

1. Анализ чтения.

* Беседы о прочитанном.

1. Работа с активом библиотеки.

* Подбор материалов к праздничным выставкам.
* Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам .

См. приложение № 1

* Работа с фондом

***Общение с читателями.*** (Массовая работа).

1. Привлечение учащихся к систематическому чтению.
2. Мероприятия по пропаганде книги и литературы.
3. Участие и организация Дня книги и Дня чтения, Декада детской книги.

* Подведение итогов за 2024-2025 учебный год «Лучший читатель года» для обучающихся начальных классов.
* Месячник школьных библиотек.
* Итоговая линейка в начальной школе.

1. Мероприятия в помощь учебному процессу.
2. Уроки внеклассного чтения.
3. Библиотечные уроки.

**III. Информационно-библиографическая и справочная работа библиотеки.**

1. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание учащихся.
2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание педагогов.

* Информирование учителей о новой учебной и учебно – методической литературе на педагогических советах (информационный обзор)
* Информационная работа с методическим объединением учителей – предметников
* 2026 год новые учебники по программе ФГОС для 7,8,9 классов и коррекционная педагогика.
* Заявка на новые учебники по программе «Школа России» для 7,8,9-ый класс на 2026--2027 уч.год ( дозаказ)

**IV. Работа с фондом библиотеки.**

1. Изучение состава фондов и анализ их использования:

Изучение состава фонда учебной литературы (инвентаризация).

2. Комплектование фонда :

* Приём литературы, полученной в дар, учет и обработка.

3. Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы.

4. Расстановка новых изданий в фонде.

5. Организация открытого доступа.

**V. Работа с фондом учебной литературы.**

1*.Составление библиографической модели комплектования фонда* учебной литературы:

* Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году
* Предоставление перечня на рассмотрение рабочей группе экспертного учебно – методического совета
* Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний рабочей группы экспертного учебно - методического совета и итогов инвентаризации
* Защита заказа и утверждение плана комплектования на новый учебный год.
* . Приём и техническая обработка новых учебных изданий.
* Учёт новых поступлений, пополнение и редактирование учетной картотеки «Учебники и учебные пособия». ( книгозаказ)

1. *Обеспечение сохранности:*

* Рейды по проверке учебников совместно с учащимися старших классов
* Проверка учебного фонда
* Мелкий ремонт.

**VI. Внедрение новых информационных технологий.**

**VII. Методическое обеспечение деятельности библиотеки.**

1. Реклама.

* Устная (во время перемен)
* Наглядная (оформление выставок, разделителей)

**VIII. Взаимодействие с другими структурными подразделениями школы внешними организациями.**

* Активное взаимодействие с библиотекой посёлка, разработка и реализация программы по совместному обслуживанию школьников.

**IX. Повышение квалификации работников библиотеки.**

1. .Краткосрочные курсы повышения квалификации по программе « ФГОС начального общего образования» в объеме 44 часа. 27.06.2022.

2. Курсы по программе повышения квалификации « Формирование документного фонда библиотеки образовательной организации» ИРО г. Екатеринбург с 14.- 16. 03. 2018 г.

3. Краткосрочное обучение Автономная некоммерческая организация ДПО « УрИПКиП» по программе « Инклюзивное и интегрированное образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» 144 часа , 11.02.2022.

4. Курсы по программе повышения квалификации « ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью» « ИРО» Свердловская обл. 27.06.2022

5. АНО ДПО Специальное (дефектологическое) образование по направлению « Работа с обучающимися с умственной отсталостью ( интеллектуальные нарушения) с тяжелыми и множественными нарушениями развития. Олигофренопедагогика и олигофренопсихология. 620 часов с 22.11. 2024 – 30.04.2025.