



«Согласовано»
Директор МАОУ СОШ № 9

Г.В. Бабушкина

от «14» 01. 2016г.

«Согласовано»

Председатель Совета школы

Плюхина С.Н. Плюхина

«14» 01. 2016г.

«Согласовано»

Председатель профсоюзной организации
МАОУ СОШ № 9 п. Нейво-Рудянка

Захарова Г.А. Захарова

«14» января 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и взносов от физических и юридических лиц в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа

пос. Нейво-Рудянка
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и юридических лиц в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 9

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 373-ФЗ;
 - Инструктивным письмом Минобрнауки Российской Федерации от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения»;
 - Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ;
 - Уставом школы и другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования.
2. Данное Положение принято для установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов (сборов) и пожертвований физических и юридических лиц с целью:
 - создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организация вывоза детей на соревнования и конкурсы, а также на поощрение обучающихся за учебные и вне учебные достижения;
 - эффективного использования внебюджетных средств.
3. Основным источником финансирования МАОУ СОШ является бюджет муниципального района «Кировградский городской округ» Свердловской области. Источники финансирования школы, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение школой дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета муниципального района «Кировградский городской округ».
4. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:
 - добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
 - иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом школы.
5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
 - «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора в общепользовательных целях МАОУ СОШ №9 п. Нейво-Рудянка;
 - «Целевым взносом (сбором)» признается добровольное пожертвование в форме дарения денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса в договоре;
 - «Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче МАОУ СОШ №9 п. Нейво-Рудянка имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;
 - «Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса)» – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

– «Благополучатель» – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 п. Нейво-Рудянка (МАОУ СОШ №9).

6. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) **не ограничен, определяется договором** и (или) платежными документами.

7. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ), проводимых для МАОУ СОШ №9

8. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения Учредителя МАОУ СОШ №9.

9. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

10. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

11. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок, согласовывается с председателем Совета школы, председателем профсоюзной организации школы и утверждается директором школы. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Порядок привлечения и расходования целевых взносов

1. Пожертвования и целевые взносы могут привлекаться школой только на добровольной основе.

2. Администрация школы вправе обратиться как в письменной, так и в устной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований целевых взносов.

3. Решение о внесении и о размерах целевых взносов физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению школы к указанным лицам.

4. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и МАОУ СОШ №9 заключается договор пожертвования (целевого взноса). От имени МАОУ СОШ №9 договор заключается директором, либо иным лицом на основании доверенности выданной директором (Приложение № 1).

5. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

6. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью МАОУ СОШ №9. Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

7. **Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами школы.**

8. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие целевого взноса с последующим зачислением их на внебюджетный счет школы.

9. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является руководитель школы. Денежные средства расходуются в соответствии с планом

финансово-хозяйственной деятельности учреждения, по согласованию с органами самоуправления школы и учредителем.

10. Руководитель школы при привлечении и расходовании целевых взносов обязан:

- производить прием средств по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке;
- оформлять акт с подписями руководителя школы и (или) материально-ответственного лица школы и жертвователя о расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований не позднее, чем за месяц после их использования);
- оформлять постановку на отдельный баланс имущества, полученного от жертвователей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;
- не допускать принуждение со стороны работников школы к внесению благотворительных средств (добровольных пожертвований) родителями (законными представителями) обучающихся;

11. Директор школы организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174-н.

12. Добровольные пожертвования могут выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

III. Цели расходования целевых взносов

1. Внебюджетные средства (добровольные пожертвования) расходуются школой на уставные цели.

2. Если цели пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

3. Добровольные пожертвования расходуются на:

- улучшение материально-технической базы МАОУ СОШ №9, обеспечения безопасности территории и помещений школы;
- проведения соревнований, конкурсов, праздничных, культурно-массовых, просветительских мероприятий и мероприятий, связанных с памяtnыми датами;
- поощрение обучающихся за участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- приобретение оборудования и инвентаря для проведения образовательного процесса;
- приобретение учебно-методических пособий;
- содержание и обслуживание копировальной и множительной техники;
- создание интерьеров, эстетического оформления школы;
- повышения квалификации сотрудников МАОУ СОШ №9;
- возмещения затрат на транспортные расходы;
- охраны и должного содержания объектов, находящихся в пользовании школы;

IV. Использование пожертвований

1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным Договором.

2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

3. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

V. Контроль по расходованию целевых взносов

1. Руководитель МАОУ СОШ №9, принимающий целевые взносы (сборы), обязан отчитываться по их использованию перед общим собранием трудового коллектива и наблюдательного совета не реже одного раза в год.

2. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов) включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности МАОУ СОШ №9.

3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МАОУ СОШ №9 исключать их из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) вносить в МАОУ СОШ №9 целевые взносы, добровольные пожертвования.

4. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и школой.
5. Работникам школы запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

VI. Заключительные положения

1. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.
2. Руководитель школы несет персональную ответственность за соблюдения порядка по привлечению и использованию целевых взносов, добровольных пожертвований.

Приложение № 1
к положению о порядке привлечения
и расходования добровольных пожертвований
и целевых взносов от физических и юридических лиц
в МБОУ ДОД «ДЮСШ»

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

Мы, _____, нижеподписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица, или фамилия имя отчество и место жительства физического лица.)

_____,
именуемый (ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 п. Нейво-Рудянка Свердловской области, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Бабушкиной Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

1. Жертвователь передаёт Школе в качестве пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

Для обещания пожертвования:

2. Жертвователь обязуется передать Школе

(указать срок, дату, либо событие, при наступлении которого будет произведено пожертвование)

в качестве пожертвования

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.п.)

3. Пожертвование должно быть использовано на

(указать цели использования денежных средств или иного имущества)

4. Школа принимает пожертвование и обязуется:

- использовать его по целевому назначению;
- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

5. Жертвователь вправе:

- контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подписали:

Директор

Жертвователь

М.П