

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 28.08.2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ СОШ №9

\_\_\_\_\_ Т.В. Бабушкина

Приказ № 83 от 28.08.2019 г.

м. п.

**План по реализации комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков в МАОУ СОШ №9  
2020 - 2021г.**

<b>Коррупционные риски</b>	<b>Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок реализации</b>
Контроль приема, перевода и отчисления обучающихся в соответствии с нормативными документами; проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников	<ul style="list-style-type: none"><li>• обеспечение открытой информации о наполняемости классов;</li><li>• размещение приказов на официальном сайте.</li><li>• работа с обращениями граждан в том числе через сайт</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li><li>• Вотинцев Р.А.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• В течение года</li></ul>
Совершенствование контроля за организацией и проведение ГИА	<ul style="list-style-type: none"><li>• организация информирования участников ГИА и обучающихся</li><li>• определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за исполнением, ненадлежащим выполнением обязанностей и злоупотреблением служебным положением.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• В течение года, в соответствии с графиком</li></ul>
Организация систематического контроля за получением, учетом, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	<ul style="list-style-type: none"><li>- назначение ответственного за заполнение аттестатов об основном общем образовании;</li><li>- создание комиссий по проверке данных, вносимых в аттестат;</li><li>- создание комиссии по списанию бланков строгой отчетности.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li><li>• Классные руководители 9 и 11 классов,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• В течение года, в соответствии с графиком</li></ul>

Контроль организации приема пожертвований от граждан и организаций	Самообследование образовательного учреждения с включением вопросов по антикоррупции.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>• Рабочая группа</li> </ul>	До 01.04.2020
Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ревизионный контроль со стороны Учредителя;</li> <li>- создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В течение года, в соответствии с графиком</li> </ul>
Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание комиссии учреждения по распределению стимулирующего фонда работникам учреждения;</li> <li>- согласование с профсоюзным комитетом.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>• Комиссия по распределению стимулирующих выплат</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В течение года, в соответствии с графиком</li> </ul>
Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей обучающихся, воспитанников	Проведение анкетирования среди родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>• Классные руководители</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Один раз в год (сентябрь)</li> </ul>
Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором	- ежегодно до 30 апреля предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Один раз в год (апрель)</li> </ul>
Работа с обращениями родителей (законных представителей); прием родителей (законных представителей); проверка письменных обращений, подготовка ответов на обращение	проведение мониторинга среди родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>• Вотинцев Р.А.</li> <li>• Рабочие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В течение года</li> </ul>

		группы	
<p>Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста.</p> <p>Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры</p>	<p>-проведение тематических классных часов «Наши права - наши обязанности», «Что я знаю о своих правах?»;</p> <p>- книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»;</p> <p>- конкурс рисунков «Стоп, коррупция!»</p> <p>- родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних».</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>• Классные руководители</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В соответствии с графиком</li> </ul>
<p>Информирование общественности через СМИ о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде</p>	<p>- наличие рубрики на сайте учреждения, поддержание ее в актуальном режиме</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>• Вотинцев Р.А.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В течение года</li> </ul>
<p>Расписание и режим работы, питание обучающихся</p>	<p>Составление расписания и режима работы в соответствии с нормами СанПиН и в интересах оптимального использования рабочего времени, организация питания обучающихся (платное и бесплатное), ежемесячная отчетность по питанию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> <li>• Вотинцев Р.А.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В течение года</li> </ul>
<p>Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции учреждения. Контроль соответствия комплексных тем плана циклов повышения квалификации расписанию и журналам проведения занятий цикла</p>	<p>Обсуждение вопросов антикоррупционной политики 1 раз в год на заседании Педагогического совета.</p> <p>Назначение должностного лица.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администрация МАОУ СОШ №9</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В течение года</li> </ul>