

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 9

П Р И К А З

23.10.2020г.

№ 143

пос. Нейво-Рудянка

Об организации проведения осенних каникул в МАОУ СОШ № 9

На основании письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.10.2020 № 02-01-81/12131 «Об организации проведения традиционных осенних каникул»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Учебный план на 2020-2021 учебный год в раздел: «календарный учебный график» о продолжительности осенних каникул
- Учебное время 1 четверть с 01.09.2020 по 28.10.2020 (8 недель 2 дня);
- каникулярное время - 34 дня;
- осенние каникулы с 29.10.2020 по 08.11.2020 (11 дней).
2. Учителям предметникам внести изменения в рабочие программы на 2020-2021 учебный год. Контроль возложить на заместителей директора Коурову Е.Ю., Коминову Е.В.
3. Заведующей хозяйством Шардиной Елене Вячеславовне организовать работу по санитарной обработке здания МАОУ СОШ № 9 на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации работы образовательных организациях и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», составить график генеральной уборки всех помещений с разводом потоков работников, задействованных в уборке.
4. Зав. производством Мальфановой Марине Андреевне организовать работу по санитарной обработке столовой со всеми цехами на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации работы образовательных организациях и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», составить график уборки всех помещений столовой.
5. Заместителям директора Граматчиковой Наталье Николаевне, Коуровой Елене Юрьевне, Коминовой Елене Владимировне организовать деятельность

учителей в удаленном формате с использованием дистанционных технологий.

6. Руководителю центра «Точка роста» Колодкину Андрею Борисовичу организовать работу центра дополнительного образования «Точка роста» с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

7. Запретить в здании МАОУ СОШ № 9 проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и учителей.

8. Ознакомить заинтересованных лиц с приказом под подпись.


9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.


Директор МАОУ СОШ № 9

Т.В. Бабушкина

С приказом ознакомлены:

 Граматчикова Н.Н.

 Коминова Е.В.

 Шардина Е.В.

 Коурова Е.Ю.

 Колодкин А.Б.

 Мальфанова М.А.